

# **ANGLAIS PROFESSIONNEL**

## **TEST BRIGHT LANGUAGE**

### **CONTEXTE**

Le test BRIGHT Language évalue le niveau de langue anglaise ; il est certifié par l'Université du Michigan aux Etats-Unis. Il permet de tester tous les niveaux, de A1 à C2 sur l'échelle de référence européenne CECRL.

Le BRIGHT est orienté "professionnel" et focalise son évaluation sur les connaissances écrites et orales propres aux professionnels travaillant à l'international. Il est généralement utilisé lorsqu'il y a volonté d'accorder une promotion à un collaborateur et que le poste nécessite des compétences linguistiques certaines ou pour l'embauche de nouveaux profils. Il est donc un outil très utilisé par les services de ressources humaines.

### **PUBLIC VISE**

Tout salarié ou demandeur d'emploi  
Toute personne souhaitant s'orienter à l'international et ainsi améliorer son anglais

### **OBJECTIFS**

S'exprimer avec confiance en anglais dans un contexte professionnel, à l'oral et à l'écrit  
Mieux comprendre l'anglais oral et écrit et apprendre à mieux maîtriser les échanges  
Préparer efficacement le passage du test BRIGHT Language

### **PREREQUIS**

Niveau minimum équivalent à A1

### **METHODES PEDAGOGIQUES**

Suivi individuel des stagiaires rendus possibles par des groupes n'excédant pas 5 participants  
Suivi pédagogique régulier sous forme de tests et d'évaluation de la part du formateur pour adapter la formation aux besoins spécifiques des stagiaires  
Supports pédagogiques multimédia variés mis à disposition des professeurs et des élèves (ressources en ligne, livres, CD-audio, dictionnaires, ...)  
Mise en situations professionnelles en réunion, au téléphone, en entretien, en présentation, ...

**DUREE** : de 20h à 74h

### **ÉVALUATION ET SANCTION DE LA FORMATION**

Test de niveau initial par un QCM en Anglais  
Évaluation des compétences orales et écrites par des tests de progression  
Passage du test BRIGHT LANGUAGE en fin de module

## PROGRAMME

### Compréhension orale

Comprendre l'essentiel d'un message oral de la vie quotidienne et du monde professionnel  
Identifier le thème d'une conversation et d'un discours oral  
Identifier les informations spécifiques et les détails dans un discours oral  
Expliquer, préciser, comparer, exposer des faits, donner son avis  
Comprendre un exposé, une conférence concernant son métier ou centres d'intérêt professionnels  
Faire un rapport, une présentation sur un thème professionnel  
Répondre à des questions dans un cadre professionnel.

### Compréhension écrite

Comprendre l'idée principale et les idées secondaires d'un texte, d'un article, lié à la vie quotidienne, à l'actualité ou à la vie professionnelle.  
Reconnaître et comprendre différents supports rédactionnels utilisés en milieu professionnel  
Connaître leurs particularités formelles et rédactionnelles  
Identifier et comprendre différents types de textes pour répondre correctement  
Dégager par écrit l'idée principale d'un texte, en relever les faits marquants

### Compétences transverses

Appliquer les règles grammaticales de base  
Appréhender les règles de conjugaison et orthographiques de base ;  
Cibler les expressions de locution  
Adapter le discours en fonction de son interlocuteur  
Appréhender la méthodologie du test BRIGHT pour obtenir le meilleur score

### Test d'entraînement

Mise en situation réelle sur les différentes parties du test, pour évaluer et valider sa progression  
Correction détaillée et analyse des résultats